

土地区画整理事業施行地区内建築行為等許可申請書

窓口に提出する日
着手予定日より15日前まで

令和 ○年 ○月 ○日

(あて先) 岡崎市長

字、番地も正確に表記
マンション等の方書は不要

連名で申請される場合、同じ住所でも各々住所と氏名を記載してください。

住所...岡崎市羽根町字若宮50番地
氏名...岡崎 太郎
〔名称及び代表者氏名〕
(電話 0000-00-0000)

土地所有者以外が申請する場合は土地所有者との関係が分かるもの(委任状等)を添付

次のとおり建築行為等の許可をしてください。

行為の場所及び面積	〈該当地番〉 岡崎市 <u>柱町10-1</u> ※地番該当証明に記載のとおり記入	
	岡崎 <u>駅南</u> 土地区画整理事業 <u>80</u> ブロック <u>1</u> ロット 240.01 m²	
許可を受けようとする行為の概要	建築物の 新築 ・改築・増築	有 ・無
	構造 <u>軽量鉄骨造3階建て</u>	建築面積 <u>80.01</u> m ²
	用途 <u>専用住宅</u>	延床面積 <u>120.01</u> m ²
	工作物 (<u>フェンス、土留</u>) の新設	有 ・無
	土地の形質変更	有 ・無
	移動が容易でない物 () の設置・たい積	有・ 無
工事着手予定年月日	・令和○年○月○日 ・許可を受けた日から	工事完了予定年月日 令和○年○月○日
書類経由欄	施行者 <u>XXXXXXXXXX</u> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> 申請日より15日以上後の日、又は「許可を受けた日から」を○で囲む </div>	
	連絡先 <u>〇〇市〇〇町字〇〇1番地1</u> 電話(〇〇〇〇)―(〇〇)―(〇〇〇〇) <u>〇〇〇〇〇〇会社 担当者名</u>	

地盤面造成等有の場合

備考 添付図面として付近見取図、配置図、仮換地ブロック図、平面図及び立面図、工作物構造図等を添付すること。

用紙の大きさは、日本産業規格A列4とする。